

## KINNITATUD

Valga Lasteaed Kaseke  
direktori 22.12.2025 käskkirjaga nr 1-1/13

### VALGA LASTEAED KASEKE

#### KODUKORD

#### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Valga Lasteaed Kaseke on lasteaed, milles on hoiurühmad ning mis pakub koolieast noorematele lastele hoidu ja võimaldab alushariduse omandamist.
- 1.2. Kodukord lähtub alusharidusseadusest ja teistest koolieelsete lasteasutuste tegevust reguleerivatest õigusaktidest.
- 1.3. Kodukord on avalik dokument, mis on kättesaadav lasteaia veebilehel ja paber kandjal igas rühmas.
- 1.4. Kodukord on lapsevanematele, lastele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

#### 2. LAPSE SAABUMINE, LAHKUMINE JA PUUDUMINE

- 2.1. Lasteaed on avatud tööpäevadel kell 7.00-18.30. Lasteaed on suletud riigipühadel. Vastavalt töölepingu seaduse §-le 53 lühendatakse uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, võidupühale ja jõululaupäevale eelnevat tööpäeva kolme tunni võrra. Nendel päevadel suletakse lasteaed kell 15.30.
- 2.2. Lasteaed on suletud kollektiivpuhkuseks juulikuus. Juulis võetakse laps vastu kohaliku omavalitsuse poolt määratud valvelasteaeda lapsevanema avalduse alusel, mis esitatakse lasteaia direktorile hiljemalt 15. maiks. Suve- ja pühadeaegsel perioodil komplekteeritakse valverühmad vastavalt vajadusele.
- 2.3. Lapse esmakordsel lasteaeda tulemisel sõlmitakse lapsevanemaga kohakasutamise leping. Lapse lasteaiaga harjutamine lepitakse kokku rühmaõpetaja ja lapsevanema vahel, arvestades lapse heaolu.
- 2.4. Lapsevanem teavitab lasteaeda oma koduse aadressi ja teiste kontaktandmete muutustest.
- 2.5. Hommikul lasteaeda tundes varub lapsevanem piisavalt aega, et saata laps rühma.
- 2.6. Lapsevanem teavitab õpetajat kodustest juhtumitest, mis võivad mõjutada lapse päeva.
- 2.7. Rühma töötajal on õigus laps üle anda ka vanema poolt volitatud esindaja(te)le.
- 2.8. Lapsevanem/volitatud isik annab lapse isiklikult üle rühma töötajale ning järele tulles võtab rühma töötajalt vastu. Kui laps on üle antud (nii rühmas kui ka õuealal), vastutab lapse eest lapsevanem/volitatud isik.
- 2.9. Rühma töötajal on keelatud last anda üle järgmistel juhtudel:
  - lapsele järele tulnud isik on ebakaines olekus;
  - alaealisele, välja arvatud erandjuhul vähemalt 14aastasele lapsevanema kirjaliku nõusoleku/volituse alusel;
  - lapsele järele tulnud isik on rühma töötajale tundmatu ning vanem pole teavitanud sellest, et lapsele ei tule järele lapsevanem ise.
- 2.10. Lapsevanem/volitatud isik jõuab lapsele lasteaeda järele hiljemalt 15 minutit enne lasteaia sulgemist, et laps jõuaks rahulikult riietuda. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtiolekuajal järele tulnud, on õpetaja lapsega veel 30 minutit lasteaias ning püüab vanematega telefoni teel

kontakti saada. Kui see ei õnnestu, teavitab õpetaja direktorit ja politseid lasteasutusse jäetud lapsest. Edasi toimitakse politsei korralduste järgi.

2.11. Teatage lasteaeda lapse haigestumisest või muul põhjusel puudumisest, samuti pärast puudumist lasteaeda tulekust, enne kella 10.00 tarkvarasüsteemis Arno. Siis arvestatakse laps järgmise päeva sööjate nimekirja või nimekirjast maha.

### **3. LASTE TERVISE, HEAOLU JA ARENGU TAGAMINE**

#### **3.1. Lapse haigestumine**

3.1.1. Lapse hea tervise eest hoolitseb kogu meie lasteaia pere.

3.1.2. Lasteasutusse ei lubata last, kui lapse terviseseisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.

3.1.3. Ohutuse tagamiseks pole lubatud ravimeid (tabletid, köha- ja nohurohud) lasteaeda kaasa anda. Laps ravitakse terveks kodus. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse tervishoiutöötajaga.

3.1.4. Lapse lasteaias haigestumise või vigastumise korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapsevanemaga. Vajadusel antakse lapsele esmast abi. Lapsevanem tuleb lapsele järele esimesel võimalusel.

3.1.5. Lapse haigestumisel nakkushaigustesse palume lapsevanemal teavitada oma rühmaõpetajat.

#### **3.2. Lapse hügieen, riietus ja magamine**

3.2.1. Laps tuleb lasteaeda korrastatud välimusega (pestud, kammitud, küüned lõigatud, pikad juuksed kinni pandud jne).

3.2.2. Lapsel peavad lasteaias kaasas olema isiklikud hügieenivahendid: kamm, taskurätt, vahetuspesu ning vajadusel vahetusriided.

3.2.3. Riided ja jalanõud olgu mugavad, mida laps saab ise kergesti selga ja jalga panna. Riided peavad võimaldama lapsel aktiivselt tegutseda ning võivad määrduda. Liikumistegevusteks on vajalik T-särk ja spordipüksid. Et ära hoida riiete ja jalanõude kadumist ning vahetusse minemist, soovitame need varustada lapse nimega.

3.2.4. Kõik lasteaias olevad lapsed osalevad õuetegevustes. Soodsate ilmastikutingimuste korral käivad lapsed õues kaks korda päevas. Õpetajad viivad võimalikult palju õppetgevusi läbi õues.

3.2.5. Turvalisuse huvides on lastel keelatud kanda ehteid (sõrmused, kaelakeed, rippuvad kõrvarõngad). Lapse riietusel ei tohi olla pikki nõör- ja paelkinniseid ja pikka salli, mille otsad jäävad rippuma. Soovitame kasutada kaelussalli.

3.2.6. Vahetusjalanõudeks on rühmas vajalikud kõva kapaga, libisemiskindla tallaga, kergesti kinnituvad ja vähemalt osaliselt lahtised madalad jalanõud.

3.2.7. Suveperioodil on vajalik õues käimiseks õhuke peakate, mis kaitseb last päikese eest. Talveperioodil on vajalik, et lapsel oleks kaks paari kindaid.

3.2.8. Kui on erilisi soovide lapse riietumisel, lisage vastav info lapse riietekapi siseuksele.

3.2.9. Lastele tagatakse lasteaias puhkeaeg vastavalt lasteaia päevakavale. Reeglina ei äratata lapsi uneajal. Vajadusest lõuna ajal laps lasteaiast ära viia, teavitab lapsevanem hommikul või enne puhkeaja algust oma rühma töötajat.

3.2.10. Kui lapsel on esinenud une ajal voodimärgamist, tuleb teavitada rühma töötajat.

#### **3.3. Söömine ja laste sünnipäevade tähistamine**

- 3.3.1. Lasteaias on kolm söögikorda kindlatel kellaaegadel vastavalt päevakavale: hommikusöök, lõunasöök ja õhtuode. Jooksva nädala menüü on rühma stendil.
- 3.3.2. Teavitage rühmaõpetajat, kui teie laps on mõningate toiduainete suhtes allergiline.
- 3.3.3. Lasteaias tähistatakse laste sünnipäevi vastavalt rühmasisestele kokkulepetele. Soovi korral võib sünnipäevalaps mängukaaslasid kutsuda, arvestada tuleb laste arvu rühmas ja rühma lapsevanemate kokkulepeteid. Lasteaias ei pakuta lastele sünnipäeva tähistamisel lastešampust.

### **3.4. Turvalisuse tagamine**

- 3.4.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu- ja õppetegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.
- 3.4.2. Lasteaia töötajad on kohustatud reageerima laste ning töötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavatele olukordadele vastavalt oma ametijuhendile ja lasteaia hädaolukorra lahendamise plaanile.
- 3.4.3. Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, v.a vastavat luba omavad lasteaeda teenindavad transpordivahendid. Sissesõiduvärava ette autode parkimine ja muul moel sissesõidu takistamine on keelatud.
- 3.4.4. Turvalisuse tagamiseks ja vara kaitseks on lasteaia õuealal videovalve. Lasteaed kasutab laste ja lasteaia töötajate turvalisust ohustava olukorra ennetamiseks ja olukorrale reageerimiseks ning lasteaia vara kaitsmiseks lasteaia territooriumil pilti edastavat ja salvestavat jälgimisseadmetikku. Lasteaed säilitab salvestist kuni üks kuu salvestamise päevast arvates. Kui on alust arvata, et salvestisele on jäänud süütegu, edastab lasteaed salvestise esimesel võimalusel politseile.
- 3.4.5. Lasteaia territooriumilt lahkudes on, olenevalt laste arvust, laste saatjaks vähemalt kaks täiskasvanut. Nii lapsed kui ka nende saatjad kannavad helkurveste.
- 3.4.6. Turvalisuse tagamiseks sulgevad lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed enda järel õuevärava riiviga.
- 3.4.7. Kui laps tuleb lasteaeda rattaga, on nõutav turvavarustus (kiiver, soovitatavalt lukk). Lasteaed ei vastuta jalgrataste jt kodust kaasa võetud vahendite (näiteks kelgud, suusad jms) kadumise ega purunemise eest.
- 3.4.8. Lasteaia territooriumil saab laps sõita tõukerattaga õppetegevuste raames selleks ette nähtud kohas ja kokkulepitud ajal.
- 3.4.9. Lapsevanem (s.h lapse teised saatjad) ei sõida lasteaia territooriumil jalgrattaga, vaid lükkavad seda käekõrval.
- 3.4.10. Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa võtta mänguasju vastavalt rühmas kokku lepitud reeglitele. Lasteaeda ei ole lubatud tuua militaarseid ja lapse tervist ohtu seadvaid asju (püssid, mõõgad, teravad esemed jms). Rühma töötajad ei vastuta kodust kaasa toodud asjade kadumise või purunemise eest.
- 3.4.11. Lasteaia ruumides ja õuealal on suitsetamine sh elektrooniline sigaret keelatud
- 3.4.12. Lasteaia territooriumil on keelatud viibida lemmikloomaga, välja arvatud kokkulepitud õppetegevuste raames.

### **3.5. Pildistamine ja filmimine**

- 3.5.1. Lasteaias s.h selle territooriumil pildistamisel ja filmimisel järgitakse andmekaitse nõudeid.
- 3.5.2. Enda tarbeks lasteaia üritustel tehtud pilte ja videoid ei või hiljem ilma pildilt/videolt nähtava inimese nõusolekuta internetis ja meedias levitada.

3.5.3. Lasteaias toimivate ürituste jäädvustamiseks lepivad lapsevanemad omavahel kokku, kes ja mil viisil sündmust jäädvustab.

### **3.6. Koostöö ja infovahetus**

3.6.1. Hea koostöö lapsevanemate ja õpetajate vahel on aluseks laste kohanemisele ning turvatunde tagamisele lasteaias.

3.6.2. Lasteasutuse ja lapsevanemate vaheline koostöö tugineb vastastikusele viisakale ja lugupidavale suhtlemisele.

3.6.3. Infovahetuseks on kasutusel e-päevik Stuudium, e-post ja telefon, stendid, koosolekud ja arenguvestlused.

3.6.4. Rühma lapsevanemate seisukohad koondab ja edastab direktorile rühma hoolekogu esindaja.

3.6.5. Ürituste ajal, mis toimuvad koos vanematega, vastutab lapse eest lapsevanem, tagades lapse viisaka käitumise. Sama kehtib ka pere teiste laste kaasavõtmisel.

3.6.6. Lasteasutuse töötajad on kohustatud kaitsma last ja peret puudutavaid andmeid vastavalt andmekaitse seadusele.

3.6.7. Arusaamatuste tekkimisel pöördub lapsevanem eelkõige oma lapse rühma õpetaja(te) poole ja seejärel vajadusel lasteaija juhtkonna ja hoolekogu poole.

3.6.8. Lapsevanem on viisakas ja tervitab lasteaias viibides kõiki täiskasvanuid. Ema ja isa on oma käitumisega lapsele eeskujuks.

## **4. LASTEASUTUSE KODUKORRA UUENDAMINE**

4.1. Kodukorda uuendatakse vastavalt põhjendatud vajadusele, milleks on näiteks õigusaktide muutumine, lasteaija töötajatelt ja/või lasteasutuse hoolekogult laekunud ettepanekud jms.

4.2. Kodukorra koostab direktor koostöös töötajatega ning esitab selle arvamuse andmiseks hoolekogule.

4.3. Kodukorra kehtestab direktor, olles kuulanud ära hoolekogu arvamuse.